



**AYUNTAMIENTO DE LA VICTORIA**  
(CÓRDOBA)

**ANEXO I: SOLICITUD**

D./D<sup>a</sup> .....,  
con Documento Nacional de Identidad N<sup>o</sup> ....., con  
domicilio en la C/  
..... n<sup>o</sup> .... de la Localidad  
.....  
de....., provincia  
de.....,  
correo electrónico..... y teléfono  
....., enterado de la convocatoria realizada por el Ayuntamiento de  
La Victoria, para la selección de un/a Trabajador/a Social, personal laboral temporal,  
mediante concurso de méritos, durante tres meses conocidas las bases aprobadas al  
efecto, que acepta íntegramente, y reuniendo cada una de las condiciones exigidas en la  
convocatoria,

**SOLICITO:**

Ser admitido/a al procedimiento de selección convocado.

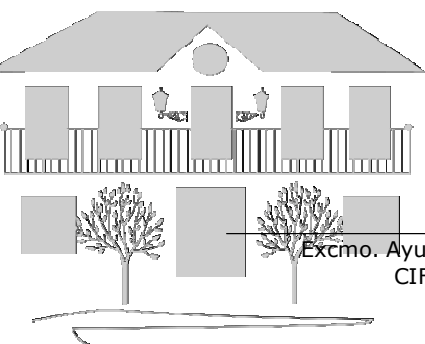
Acompaño la siguiente documentación:

- D.N.I. o pasaporte.
- Título académico.
- Justificantes servicios prestados (experiencia)
- Informe de Vida Laboral
- Certificados de cursos
- Otros méritos
- Anexo II

La Victoria, a ..... de ..... de 2019

Fdo. ....

**SR. ALCALDE PTE DEL AYUNTAMIENTO DE LA VICTORIA (CÓRDOBA)**



## **ANEXO II: DECLARACIÓN JURADA**

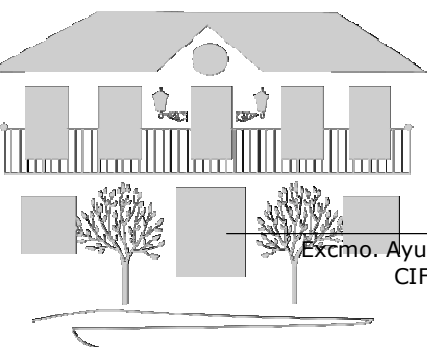
D./D<sup>a</sup> .....,  
con Documento Nacional de Identidad N° .....,  
con domicilio en la C/.....  
n°.....de la Localidad .....provincia de  
....., correo  
electrónico..... y teléfono  
....., enterado de la convocatoria realizada por el Ayuntamiento  
de La Victoria , para la selección de un/a Trabajador/a Social, personal laboral temporal,  
**MEDIANTE CONCURSO DE MÉRITOS, DECLARO BAJO JURAMENTO**

- 1- No haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio de la Administración del Estado, de la Comunidad Autónoma o Local.
- 2- No hallarme inhabilitado/a o incapacitado/a para el ejercicio de funciones públicas por sentencia judicial firme.

La Victoria, a ..... de ..... de 2019

Fdo. ....

**SR. ALCALDE PTE DEL AYUNTAMIENTO DE LA VICTORIA (CÓRDOBA)**



**ANEXO III: MODELO DE AUTOBAREMACIÓN**

<b>APELLIDOS y NOMBRE:</b>				<b>D.N.I.:</b>
<b>SELECCION LABORAL TEMPORAL</b>				Trabajador/a Social
<b>AUTOBAREMACIÓN DE MÉRITOS ALEGADOS ACREDITADOS</b>				
<b>B-1.- EXPERIENCIA PROFESIONAL: (Máximo 5 puntos)</b>				
Nº	DATOS EXPERIENCIA	MESES	PUNTOS	VERIFICACIÓN
<b>B-2.- CURSOS DE FORMACIÓN (Máximo 4 puntos)</b>				
Nº	CURSOS DE FORMACIÓN	HORAS	PUNTOS	VERIFICACIÓN
<b>B-3 OTROS MÉRITOS RELACIONADOS.-(Máx. 1 punto)</b>				
			PUNTOS	VERIFICACIÓN
<b>En caso de necesitar más filas en algún apartado se adicionaran las hojas que sean necesarias</b>				
<b>DECLARO</b> bajo mi expresa responsabilidad que todos los datos consignados en la presente autobaremación de				

En La Victoria, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

Fdo.: \_\_\_\_\_

**EXCMO. SR. ALCALDE- PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE LA VICTORIA.** Los datos personales recogidos mediante este impreso serán incorporados a un fichero automatizado que el Ayuntamiento de La Victoria tiene inscrito en el Registro de la Agencia Española de Protección de Datos, pudiendo la persona interesada ejercer ante este Ayuntamiento los derechos de acceso, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

